

COMUNE DI MASSA LUBRENSE

Provincia di Napoli

CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DI LINEE DI TRASPORTO SCOLASTICO PER ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI MASSA LUBRENSE FREQUENTANTI ISTITUTI SITI SUL TERRITORIO-PERODO: ANNI SCOLASTICI 2007/2008 – 2008/2009 – 2009/2010.=

Art. 1 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

La gara ha per oggetto **l'affidamento di linee di trasporto scolastico (tabella all. 1) per alunni residenti nel Comune di Massa Lubrense frequentanti le scuole statali dell'infanzia, primaria e media siti sul territorio.**

Si precisa che, qualora se ne presentasse la necessità, possono essere aggiunte altre linee a quelle indicate, in relazione ad esigenze specifiche che potrebbero verificarsi nel corso dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 1 lettera b) del decreto del Ministero dei Trasporti e della Navigazione 31 gennaio 1997, il servizio può essere svolto con l'impiego di “autobus o minibus o scuolabus e miniscuolabus rispondenti al decreto ministeriale 18 aprile 1977 e successive modificazioni ed integrazioni, immatricolati in uso di terzi per il servizio di linea o per il servizio di noleggio con conducente a titolo di proprietà, usufrutto, patto di riservato dominio, locazione con facoltà di compera (leasing), da parte di imprese di trasporto in possesso dei requisiti previsti dal decreto ministeriale 20 dicembre 1991, n.448, sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada”.

Per la realizzazione del servizio la ditta affidataria delle linee di trasporto deve mettere a disposizione n. 5 (cinque) automezzi con relativo personale addetto alla guida, mentre il Comune garantisce la disponibilità di n. 3 (tre) scuolabus di sua proprietà che vengono affidati al soggetto vincitore dell'appalto e per i quali detto soggetto deve assicurare il solo personale di guida. Per tali ultimi automezzi la ditta deve provvedere, inoltre, all'ordinaria e straordinaria manutenzione, alla fornitura del carburante, al parcheggio e alla stipula di polizza assicurativa per responsabilità civile con un massimale di almeno 5.000.000,00= di Euro quale limite per sinistro, per persone, per danni a cose.

La consegna degli scuolabus alla ditta vincitrice verrà effettuata a seguito di specifico verbale che riporterà le indicazioni relative allo stato degli automezzi consegnati.

Nei mesi di gennaio e di maggio di ciascun anno scolastico la ditta è obbligata a trasmettere all'Ufficio scuola una relazione illustrativa degli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione eseguiti sugli scuolabus di proprietà comunale.

Resta inteso che gli scuolabus di proprietà del Comune potranno essere usati anche nel periodo estivo per attività ludico-ricreative o iniziative varie riguardanti gli adolescenti e i giovani, con separato accordo con la ditta affidataria dell'appalto.

Al termine di scadenza dell'appalto gli scuolabus dovranno essere riconsegnati al Comune in buono stato di conservazione e manutenzione.

Art. 2 – DURATA DELL’APPALTO

Il servizio decorre dalla data di affidamento e avrà fine con l'anno scolastico 2009/2010, alla data di chiusura della scuola dell'obbligo, per presunti giorni 170 per anno scolastico. Il calendario

d'apertura e chiusura del servizio di trasporto, in armonia con i calendari scolastici, viene stabilito dal Comune in accordo con le Autorità scolastiche. Conseguentemente, il servizio seguirà il calendario delle attività dell'anno scolastico e verrà svolto solo nei giorni di apertura delle scuole.

Il servizio oggetto dell'appalto è da considerarsi ad ogni effetto di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale del servizio, eccettuati i casi di forza maggiore, sarà applicata la penale prevista dal presente capitolato. L'Amministrazione si riserva la facoltà di determinare la proroga del contratto relativo al presente appalto per un periodo massimo di 6 (sei) mesi dalla sua scadenza.

Art. 3 – DEFINIZIONE DEI CONTRAENTI

Nel contesto del presente capitolato e del relativo contratto il Comune di Massa Lubrense è indicato con la parola "Amministrazione" e rappresentato nei modi prescritti dalle norme in vigore, mentre la ditta/impresa aggiudicataria è indicata con la parola "fornitore" e rappresentata dal suo legale rappresentante.

Art. 4 – NORME REGOLATRICI

I rapporti contrattuali sono regolati:

- a) dalle disposizioni del presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- b) dalle disposizioni contenute nel bando di gara e nel disciplinare di gara;
- c) dalle clausole del contratto d'Appalto;
- d) dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO

L'affidamento del servizio sarà esperito mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55, comma 5 del d.lgs 163/2006, con il criterio del prezzo più basso, art. 82 del d.lgs. 163/2006;

L'importo giornaliero a base d'asta è fissato in € 1.100,00= oltre IVA.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta, società o cooperativa che avrà presentato l'offerta in percentuale più vantaggiosa, con esclusione di offerta in aumento sul prezzo a base d'asta di € 1.100,00= oltre IVA, giornaliero.

Per le offerte anomale si procederà alla verifica ai sensi dell'art. 86 del d.lgs. 163/2006.

Art. 6 – TERMINE DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, le ditte, società o cooperative dovranno far pervenire, entro e non oltre la data indicata nel bando la propria offerta, secondo le seguenti modalità: a mezzo raccomandata, a mezzo corriere o mediante consegna a mano.

Art. 7 – OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata nel rispetto dei termini e delle modalità fissate dal bando di gara.

Art. 8 – INVARIABILITA' DELL'OFFERTA

Il prezzo offerto per l'esecuzione del servizio resta fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto senza alcuna possibilità di revisione. Tale prezzo si intende risultante da calcoli di convenienza effettuati dalla ditta che ha concorso all'appalto, aggiudicandosela, ed è quindi

invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità e circostanza che la ditta non abbia tenuto presente.

Art. 9 – CONTRATTO D'APPALTO

La stipula del contratto d'appalto con il fornitore dovrà avvenire solo dopo l'adozione dell'atto di approvazione delle risultanze di gara e previa presentazione della documentazione prevista dal bando di gara.

Il contratto è immediatamente vincolante per il fornitore, mentre per l'Amministrazione lo sarà solo dopo l'avvenuta registrazione presso il competente Ufficio del Registro.

Art. 10 – CAUZIONE

La ditta partecipante, pena esclusione, deve costituire cauzione provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto da prestare mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1° settembre 1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica e dall'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione provvisoria versata dall'aggiudicataria verrà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto quando verrà sostituita con quella definitiva. Nel caso in cui l'aggiudicataria rinunci all'affidamento dell'appalto l'Amministrazione tratterà, a titolo di penale, la cauzione provvisoria versata, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni. Ai non aggiudicatari la cauzione verrà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione. La cauzione provvisoria deve avere una validità minima di 180 giorni decorrenti dal giorno della gara.

A garanzia dell'esatta e puntuale esecuzione di tutti gli obblighi previsti dal presente capitolato, l'aggiudicataria dovrà costituire all'atto della stipula del contratto d'appalto, apposita cauzione definitiva per un importo pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, secondo le modalità già indicate.

Il deposito cauzionale definitivo sarà svincolato e restituito al contraente soltanto a conclusione del rapporto contrattuale, previo accertamento del regolare soddisfacimento di tutti i relativi obblighi.

Art. 11 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è costituito dal prezzo offerto in sede di gara, moltiplicato per numero delle giornate scolastiche ricadenti nel periodo di durata dell'appalto, oltre IVA.

Essendo il servizio legato al calendario scolastico, l'importo giornaliero d'appalto verrà corrisposto alla ditta appaltatrice per le sole giornate di effettivo svolgimento del servizio.

Art. 12 – OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE DEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO.

Nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, il fornitore si obbliga ad applicare tutte le norme in vigore contenute nei contratti collettivi nazionali del lavoro per i propri dipendenti e negli accordi locali integrativi degli stessi.

I suddetti obblighi vincolano il fornitore anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla natura industriale o artigianale dalla struttura e dimensione della ditta/impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sociale.

In caso di inottemperanza degli obblighi precisati, accertata dall'Amministrazione o ad essa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, l'Amministrazione medesima comunicherà al fornitore ed

anche all'Ispettorato suddetto, se nel caso, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione del pagamento della fornitura, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento al fornitore delle somme accantonate non sarà effettuata sino a quando l'Ispettorato del Lavoro non si sia accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti.

Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra il fornitore non potrà opporre eccezioni o accampare pretese di qualsiasi sorta all'Amministrazione che avrà diritto al risarcimento dei danni.

ART. 13 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

- A)** Il servizio seguirà i calendari dell'attività scolastiche per circa n 170 giorni per anno scolastico. Verrà svolto solo nei giorni di apertura delle scuole - dal lunedì al venerdì – e nel rispetto degli orari fissati da ogni singolo Istituto. La ditta, società o cooperativa dovrà in ogni caso svolgere il servizio di trasporto in modo tale da garantire ed assicurare che l'entrata e l'uscita degli alunni dagli Istituti avvenga nel rispetto degli orari indicati dall'Ufficio scuola del Comune di Massa Lubrense. Il numero di giorni di servizio previsti per anno scolastico non è impegnativo per il Comune essendo subordinato ad eventualità e circostanze non prevedibili. Nessun indennizzo sarà pertanto dovuto nel caso in cui il numero dei giorni risultasse inferiore a quello previsto.
- B)** Il servizio di trasporto, oggetto del presente capitolato d'oneri, dovrà essere svolto in base alle seguenti prescrizioni:
- 1) Il trasporto degli alunni sarà effettuato sulla base dei percorsi, di cui all'allegata tabella, con l'obbligo del rigoroso rispetto degli stessi al fine di assicurare il normale svolgimento del servizio con tempestività, continuità, regolarità e sicurezza per gli utenti senza pregiudizio alcuno per l'attività scolastica. Eventuali situazioni particolari o modificazioni andranno sempre preventivamente concordate con l'Amministrazione Comunale;
 - 2) Il servizio di trasporto dovrà essere effettuato tutti i giorni di funzionamento dei singoli Istituti scolastici;
 - 3) In caso di entrata e/o uscita diversificata degli alunni a causa di scioperi, riunioni sindacali, etc.. interessanti il personale scolastico, gli orari di servizio saranno adeguati a tali esigenze, chiarendo che verrà effettuata una sola corsa in entrata o in uscita per istituto;
 - 4) Eventuali ritardi dovuti ad imprevisti e/o incidenti su percorsi dovranno essere comunicati tempestivamente all'Ufficio scuola del Comune, indicando i motivi del ritardo e i tempi previsti dello stesso ed eventuali luoghi di sosta dell'automezzo;
 - 5) Il Comune di Massa Lubrense si riserva la facoltà di richiedere, durante la durata dell'appalto, modifiche all'organizzazione del servizio sulla base della composizione dell'utenza o, comunque, ogni qualvolta se ne ravvisasse la necessità;
 - 6) Gli alunni da trasportare giornalmente sono in numero di circa 430 e a tutti dovrà essere assicurato il posto a sedere;
 - 7) La ditta appaltatrice dovrà garantire la continuità del servizio scolastico mettendo a disposizione in caso di guasto i mezzi sostitutivi necessari all'effettuazione dello stesso.
- C)** Nell'esecuzione del servizio, oggetto del presente capitolato, la Ditta, società o cooperativa appaltatrice impiegherà personale di assoluta fiducia ed in possesso di tutti i requisiti necessari allo svolgimento del servizio di trasporto scolastico. Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno corretto. La ditta, società o cooperativa appaltatrice si impegna a richiamare e, se necessario, a sostituire i dipendenti che non manterranno una condotta irreprensibile. Le segnalazioni e le richieste del Comune in questo senso saranno impegnative e vincolati per l'aggiudicatario. La ditta, società o cooperativa può, nella propria autonomia, sostituire il personale purchè le sostituzioni per numero e frequenza non sia tali da incidere negativamente

sull'espletamento del servizio e siano opportunamente motivate, fermo restando l'obbligo della preventiva comunicazione all'Assessorato alla Pubblica Istruzione che dette sostituzioni avvengano con operatori di pari professionalità ed esperienza.

- D)** La ditta, società o cooperativa di trasporto regolarmente autorizzata ed in possesso dei requisiti di legge, per partecipare alla presente gara deve anche essere in grado di poter sopperire, con propri automezzi, muniti di regolari autorizzazioni, all'eventuale mancanza di scuolabus comunali che potrebbe verificarsi per un qualsiasi motivo. Tali forniture verranno trattate con separato atto. La disponibilità deve riguardare anche il personale comunale addetto alla guida degli scuolabus di proprietà dell'Ente. La ditta per tutti gli automezzi utilizzati deve fornire idonea documentazione probatoria attestante che i mezzi siano di proprietà della ditta e siano in possesso dei requisiti di cui al D.M. 31.01.1997.

ART. 14 – INFORTUNI E DANNI

L'impresa appaltatrice si assume ogni responsabilità inerente al servizio, sia per quanto riguarda l'incolumità e la sicurezza delle persone trasportate, sia per gli eventuali danni derivati al Comune stesso o a terzi, in dipendenza dall'espletamento del servizio. L'impresa appaltatrice pertanto risponderà direttamente dei danni alle persone e alle cose, comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

L'Amministrazione appaltante si riterrà inoltre sollevata da ogni responsabilità in ordine all'eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità o di trasporto di persone.

ART. 15 – NORME COMPORTAMENTALI

Durante lo svolgimento del servizio, il vettore ad esso preposto dall'appaltatore deve osservare le seguenti prescrizioni:

- non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso;
- assicurarsi che gli alunni salgano e scendano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza;
- mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli alunni e dei loro genitori, nonché di collaborazione del personale adibito dell'Amministrazione Comunale alla sorveglianza e all'accompagnamento degli alunni;
- tenere la velocità nei limiti di sicurezza;
- non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di circolazione;
- effettuare, in collaborazione con il personale addetto alla vigilanza, un accurato controllo in merito alla presenza sul mezzo di trasporto degli utenti ammessi al servizio;
- osservare scrupolosamente gli orari e gli itinerari stabiliti in precedenza e svolgere i servizi richiesti con la massima cura ed attenzione.

Art. 16 – RICHIAMI – DIFFIDE – PENALITA'

La constatata negligenza nell'esecuzione del servizio, l'inosservanza degli obblighi del contratto e gli avvenuti disservizi provocati agli utenti, saranno immediatamente contestati alla ditta appaltatrice, alla quale sarà consentito, entro il termine di 48 ore a decorrere dal primo giorno lavorativo successivo a quello della ricezione della contestazione, di presentare tutte le giustificazioni utili.

In caso di mancato riscontro o qualora le giustificazioni siano ritenute insufficienti, saranno applicate le seguenti penalità:

- € 25,83 per i primi 30 minuti di ritardo sull'orario di arrivo e di partenza dalla scuola: Tale sanzione si incrementerà di ulteriori € 25,83 per ogni successivo periodo di ritardo di 15 minuti.
- € 150,00= per la mancata esecuzione di una corsa del servizio;
- € 258,23= per ogni giornata di interruzione di servizio causata dalla mancata disponibilità di un automezzo o di una unità di personale.
- € 516,43= per ogni inottemperanza alle norme vigenti in materia di contratti di lavoro, di sicurezza e di quant'altro attiene al servizio oggetto dell'appalto.

L'applicazione della penale prescinde dall'applicazione di eventuali sanzioni amministrative e/o dalla risoluzione del contratto.

L'importo della penale prescinde dall'applicazione di eventuali sanzioni amministrative e/o dalla risoluzione del contratto.

Se il fornitore nel corso dell'appalto incorre in più diffide per negligenza e/o inadempienza, l'Amministrazione ha facoltà di escluderlo dalla partecipazione alle gare indette dalla stessa per un periodo non inferiore a due anni.

Art. 17 – DIVIETO DI CESSIONE O SUBAPPALTO

E' vietato al fornitore cedere o subappaltare, in tutto o in parte, il servizio, pena l'immediata rescissione del contratto ed il risarcimento di tutti i danni e spese causate all'Amministrazione.

ART. 18 – ESERCIZIO DI CONTROLLO

In qualsiasi momento il committente avrà diritto di esercitare il controllo sull'espletamento del servizio svolto dall'aggiudicatario. L'appaltatore non potrà impedirlo.

Art. 19 – RISOLUZIONE CONTRATTUALE PER INADEMPIENZA

Oltre a quanto previsto agli artt. 1453 e 1455 del C.C. per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivi per la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. le seguenti ipotesi:

- a) apertura di una procedura concorsuale a carico dell'impresa aggiudicataria;
- b) messa in liquidazione o altri casi di cessazione dell'attività dell'impresa aggiudicataria;
- c) gravi danni agli utenti dei servizi riconducibili a comportamenti neglienti, dolosi o colposi da parte degli incaricati e dipendenti dell'appaltatore;
- d) qualora in corso di contratto le autorizzazioni prescritte per il trasporto di persone venissero revocate;
- e) qualora l'appaltatore abbia a non espletare, salvo impraticabilità delle strade o altre cause di forza maggiore, anche una sola corsa giornaliera tra quelle in programma;
- f) qualora abbia ad affidare la guida di uno dei veicoli o degli scuolabus comunali a persona non abilitata, o abbia a contravvenire agli obblighi di legge in materia di assicurazione obbligatoria o venga accertata l'inosservanza delle cautele per garantire l'integrità fisica e l'incolumità dei trasportati

Qualora il contratto venga risolto per inadempimento dell'appaltatore ad esso saranno liquidate le sole prestazioni eseguite regolarmente, previo risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione comunale, ivi compresi quelli derivanti dalla stipulazione di un nuovo contratto.

Nel caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione può affidare l'appalto alla ditta che segue immediatamente nella graduatoria.

Art. 20 – PAGAMENTI E PRESCRIZIONI

I pagamenti avverranno dietro presentazione di regolari fatture da emettersi mensilmente ed indicanti i giorni di servizio effettuati nel corso del mese. Le fatture verranno pagate dal Comune di Massa Lubrense entro 60 giorni dalla presentazione, sulla base dei giorni di effettivo servizio svolto, vistate per la regolarità tecnica dal Responsabile del Servizio Istruzione.

Art. 21 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese relative al contratto, nessuna esclusa, comprese quelle di bollo e registro sono per intero a carico del soggetto aggiudicatario.

La forma del contratto è quella pubblico amministrativa.

Art. 22 – COPERTURA FINANZIARIA

La spesa è finanziata con fondi del Bilancio Comunale.

Art. 23 – DOMICILIO E FORO COMPETENTE

La ditta aggiudicataria elegge il proprio domicilio legale presso la propria sede. Per le controversie non definibili direttamente con la ditta, si farà ricorso all'Autorità Giudiziaria, foro competente Torre Annunziata – Sede di Sorrento.

Art. 24 – PERMESSI E AUTORIZZAZIONI

L'aggiudicataria dell'appalto si impegna ad ottenere, a propria cura e spese, tutti i permessi ed autorizzazioni, anche amministrative, che si rendessero necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato.

Art. 25 – NATURA DELLA PRESTAZIONE

Le prestazioni da effettuarsi in ordine al presente atto, non potranno in alcun modo costituire rapporto di impiego, né pubblico, né privato, a carattere precario e/o a tempo determinato.

Art. 26 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 e ss.mm.ii. si informa che:

- a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti nel presente procedimento di gara e le relative modalità di trattamento ineriscono all'espletamento della gara medesima;
- b) il conferimento dei dati a natura facoltativa nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un'eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - 1) il personale dell'amministrazione implicata nel procedimento;
 - 2) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/90;
- e) I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003, cui si rinvia;

ALUNNI SCUOLA MEDIA L. BOZZAOTRA – LINEA 1

Provenienza: Marina del Cantone – Nerano

ALUNNI SCUOLA MEDIA L. BOZZAOTRA – LINEA 2

Provenienza: Termini – Via Roncato

ALUNNI SCUOLA MEDIA L. BOZZAOTRA – LINEA 3

Provenienza: S. Maria – Piazza Annunziata – Via Caselle – Marciano – S. Liberatore

ALUNNI SCUOLA MEDIA L. BOZZAOTRA – LINEA 4 - 5

Provenienza: Bivio Titigliano – Via San Rocco – Rot.le Massa Turro – Piazza S. Francesco

ALUNNI SCUOLA MEDIA L. BOZZAOTRA – LINEA 6

Provenienza: Marina di Puolo – Villazzano

ALUNNI SCUOLA MEDIA L. BOZZAOTRA – LINEA 7

Provenienza: Schiazzano

ALUNNI SCUOLA MEDIA L. BOZZAOTRA –

Provenienza: Marina Lobra

ALUNNI SCUOLA MEDIA C. PULCARELLI – LINEA 10

Provenienza: Acquara - Pastena

ALUNNI SCUOLA MEDIA C. PULCARELLI –

Provenienza: Centro Villaggio di Casa – Metrano – Bivio Via Spina – S.M. della Neve

ALUNNI SCUOLA MEDIA C. PULCARELLI –

Provenienza: Torca

ALUNNI SCUOLA ELEMENTARE CAPOLUOGO – LINEA 11

Provenienza: Pontone Marciano – S.Liberatore

ALUNNI SCUOLA ELEMENTARE CAPOLUOGO – LINEA 12

Provenienza: S.Maria – Piazza Ann.ta – Via Caselle

ALUNNI SCUOLA ELEMENTARE CAPOLUOGO – LINEA 12 – 13

Provenienza: Schiazzano – Bivio Schiazzano – Rot.le Massa Turro

ALUNNI SCUOLA ELEMENTARE CAPOLUOGO – LINEA 13

Provenienza: Piazza S.Francesco – Rot.le Massa Turro

ALUNNI SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA CAPOLUOGO – LINEA 14 – 22

Provenienza: Marina di Puolo – Villazzano

ALUNNI SCUOLA MATERNA CAPOLUOGO – LINEA 4

Provenienza: Piazza S.Francesco – Rot.le Massa Turro

ALUNNI SCUOLA MATERNA E ELEMENTARE CAPOLUOGO – LINEA 15 – 22

Provenienza: Marina Lobra

ALUNNI SCUOLA MATERNA CAPOLUOGO – LINEA 19

Provenienza: S.Maria – Annunziata – Marciano S.Liberatore

ALUNNI SCUOLA MATERNA CAPOLUOGO –

Provenienza: Schiazzano- Rot.le Massa Turro

ALUNNI SCUOLA MATERNA E ELEMENTARE TERMINI E MONTICCHIO

Provenienza: S.Maria della Neve – Metrano – Villaggio di Casa – (per scuola elem e mat. Termini)
Tore di Casa – (per scuola materna ed elementare Monticchio).